

### MEMBRE CODIR

#### Actions et tâches associées :

- Décisionnaire des projets et actions de la structure.
- Peut être membre d'une commission, groupe de travail.
- Participe à l'Assemblée Générale, aux événementiels, aux réunions de Comité Directeur.
- Partage d'expériences, force de proposition pour l'ensemble des décisions et projets de la structure.

Savoirs	Savoir-Faire	Savoir-Être
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Connaissance fonctionnement associatif, fonctionnement et valeurs de la FFEPGV</li> <li>➤ Intérêt à l'évolution politique, sociale, juridique</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Outils informatique et communication</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Conscientieux</li> <li>➤ Relationnel</li> </ul>
<b>Disponibilité :</b>	A minima 4 réunions d'une journée par an (Comité Directeur) Participation à l'Assemblée Générale	
<b>Conditions de réalisation :</b>	<p><u>Présentiel :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Au siège social – Maison Régionale des Sports à Tomblaine</li> <li>➤ Occasionnellement si volontaire : lors d'événementiels sur l'ensemble du Grand Est</li> </ul> <p><u>Distanciel :</u> Visio-conférence ou téléphone</p> <p><u>Outils et modalités de prise en charge :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Ordinateur, téléphone portable personnels</li> <li>➤ Remboursement des frais de déplacement</li> <li>➤ Mise à disposition du Pack Microsoft office 365</li> </ul>	
<b>Collaborateurs :</b>	Membres du bureau et du Comité Directeur, salariés.	